

Отчёт наставника по итогам реализации программы наставничества, осуществляемой в контексте модели «педагог-педагог»

1. Общие сведения

Ф.И.О. наставляемого: Нестеров Петр Михайлович.

Ф.И.О. наставника: Хархавкина Марина Геннадьевна.

Ф.И.О., должность куратора: Ефремова Анастасия Ивановна, учитель

Период наставничества: с «01» сентября 2023г. по «31» мая 2024г.

2.Рефлексивный анализ

Целевой контур программы наставничества учителя английского языка Нестерова П.М. определялся согласно «Плану работы учителя – наставника с молодым специалистом» и велась по следующим направлениям деятельности:

- ознакомление с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников;
- самоанализ эффективности работы педагогического работника;
- Обмен педагогическим опытом.

В течение учебного года молодому специалисту Нестерову П.М. оказывалась помощь администрацией школы и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам: изучение нормативных документов педагогическим работником по вопросам аттестации, формирование пакета документов по организации аттестации, составление самоанализа эффективности.

Планируемым результатом наставнической деятельности было обозначено: выявить затруднения в профессиональной практике и принять меры по их предупреждению в дальнейшей работе.

Достижение плановых показателей достигалось с помощью следующих действий:

- помощь в формировании пакета документов по организации аттестации;
- консультации по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию и процедурам проведения аттестации;
- оценка результативности реализации программы наставничества.

Совместная работа выстроилась в три этапа:

1й этап проведен в формате проектно-аналитической сессии со всеми участниками (наставник, наставляемый, куратор) по уточнению организационно-содержательных аспектов программы.

2й этап – основной, в ходе которого происходила отработка основных проблемных зон наставляемого, были обсуждены следующие проблемные вопросы: формирование пакета документов по организации аттестации.

Для устранения указанных затруднений были проведены:

- консультации, беседы по оформлению документов по аттестации;

Были даны рекомендации по формированию пакета документов по организации аттестации.

3й этап – контрольно-оценочный изначально был ориентирован на оценку результативности реализации программы наставничества и проходил в формате рефлексивной сессии.

Резюме

Анализируя процесс и результативность наставнической деятельности, с точки зрения целевых показателей, следует отметить, что у наставляемого учителя Нестерова П.М.

сформировано представление о порядке проведения аттестации педагогических работников, по оформлению документов по аттестации.

К наиболее эффективным методам работы можно отнести: проектную деятельность, рефлексию, личное лидерство.

Приложение 2

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? да

2. Если да, то где? В ГБОУ ООШ с.Купино

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

Эффективность программы наставничества								7			
Насколько комфортно было работать в программе наставничества?								7			
Эффективность программы профессиональной и должностной адаптации								7			
Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями											10
Насколько наставляемый овладел необходимыми практическими навыками										9	
Включенность наставляемого в процесс											10
Насколько Вы довольны вашей совместной работой?											10

8. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

Повышение профессионального уровня педагогов, подтверждение квалификационной категории, обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

9.Насколько оправдались Ваши ожидания?											10
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

10. Что особенно ценно для Вас было в программе?

Повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности

11. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить? -

12. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто +	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	------------	-------	-------------	---------