

Принято:
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 27 августа 2019г.

Утверждаю
Директор школы:  Л.В.Климова
Приказ № 88 от 28 августа 2019г.



Положение

об организации проектной деятельности в ГБОУ ООШ с.Купино

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи проектной деятельности в ГБОУ ООШ с. Купино, порядок её организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.

1.2 Настоящее положение разработано на основе федерального закона «Об образовании в РФ», Федерального государственного стандарта начального общего образования, Федерального государственного стандарта основного общего образования, примерной основной образовательной программы начального общего образования, примерной основной образовательной программы основного общего образования, Устава школы.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, она способствует повышению качества образования, демократизации стиля общения учителей и обучающихся, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.

1.4. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов и выводы по работе), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.

2. Цели и задачи проектной деятельности.

2.1. Целями являются:

2.1.1. Продемонстрировать обучающимся способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Выявить у школьников способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Сформировать у обучающихся способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценить у обучающихся способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определить уровень сформированности у обучающихся способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2 Задачами являются:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.4. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

2.2.5. Формирование проектных умений и навыков:

- проблематизации;
- навыков сбора и обработки информации;
- целеполагания;
- планирования;
- коммуникационных умений;
- презентационных умений;
- рефлексивно-оценочных умений.

2.2.6. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление, составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии);

2.2.7. Формирование ключевых компетентностей обучающихся:
социальной компетентности – способности действовать в социуме с учётом позиций других людей;
коммуникативной компетентности – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
предметной компетентности – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
организаторской компетентности – способности освоения управленческой позиции;
исследовательской компетентности – способности собирать, анализировать и презентовать материал.

3. Содержание проектной деятельности.

Проектная деятельность является обязательной составляющей образовательного процесса школы.

3.1. Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

3.2. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, закреплённый за каждым учеником или классом.

3.3. При выполнении учебно-исследовательских проектов каждый руководитель осуществляет систематический контроль за деятельностью ученика (класса), осуществляет помощь при постановке цели, задачи, гипотезы проекта, при планировании учебно-исследовательской деятельности.

3.4. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками.

3.5. Проект может быть групповым или индивидуальным.

3.6. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

3.7. Этапы работы над проектом:

- поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
- работа над проектом, оформление письменного отчета;
- публичная защита проекта.

3.8. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий: от целей к продукту деятельности.

3.9. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) любой материальный объект (макет, костюм, чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план, газета, видеофильм, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, веб-сайт; анализ данных социологического опроса; атлас, карта; видеофильм; выставка; газета, журнал; действующая фирма; законопроект; игра; коллекция; прогноз; система школьного самоуправления; справочник; сравнительно- сопоставительный анализ; учебное пособие; экскурсия);

г) иной продукт, выполнение которого обосновано обучающимся.

4. Функциональные обязанности участников проектной деятельности.

4.1. Функции администрации школы включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
- определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- осуществление общего контроля за проектной деятельностью;
- определение предметных тематических блоков, в рамках которых могла бы осуществляться проектная деятельность;
- согласование примерного перечня тем проектных работ;
- координация межпредметных связей в рамках проектной деятельности;

4.2. Учителя – руководители проектов, являясь ключевыми фигурами, непосредственно организующими и контролирующими осуществление обучающимися проектной деятельности, выполняют следующие функции:

- проведение консультаций с участниками проектов;
- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности;
- координация внутригрупповой работы обучающихся;
- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;

4.3. Функции библиотекаря школы:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы библиотеки с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей видео- и медиатеки.

4.4. Функции психолога:

- диагностика затруднений при выполнении проектов;
- проведение консультаций по запросам обучающихся, педагогов;

Этапы и сроки работы над проектом

Этапы работы над проектом	Цели и задачи	Деятельность учителя	Деятельность учащихся
1. Погружение в проект (постановка проблемы)	<p><i>Цель</i> – подготовка учащихся к проектной деятельности</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определение проблемы, темы и целей проекта в ходе совместной деятельности педагога и обучающихся; – создание группы (групп) учащихся для работы над проектом. 	<p>Отбирает возможные темы и предлагает их учащимся.</p> <p>Побуждает у учащихся интерес к теме проекта.</p> <p>Помогает сформулировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проблему проекта; • сюжетную ситуацию; • цель и задачи. <p>Мотивирует учащихся к обсуждению, созданию проекта.</p> <p>Организует поиск учащимися оптимального способа достижения поставленных целей проекта.</p> <p>Помогает в анализе и синтезе, наблюдает, контролирует.</p> <p>Консультирует учащихся при постановке цели и задач, при необходимости корректирует их формулировку.</p> <p>Формирует необходимые специфические умения и навыки.</p>	<p>Осуществляют вживание в ситуацию.</p> <p>Обсуждают тему проекта, предмет исследования с учителем.</p> <p>Получают дополнительную информацию.</p> <p>Определяют свои потребности.</p> <p>Принимают в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу темы (подтем) проекта и аргументируют свой выбор.</p> <p>Осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ ресурсов и поиск оптимального способа достижения цели проекта; • личностное присвоение проблемы. <p>Формулируют (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта.</p>

<p>2. Планирование деятельности (дневник проекта)</p>	<p><i>Цель</i> – пооперационная разработка проекта с указанием перечня конкретных действий и результатов, сроков и ответственных. <i>Задачи:</i> – определение источников информации, способов сбора и анализа информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации; – установление процедур и критериев оценки результатов и процесса; – распределение задач (обязанностей) между членами группы.</p>	<p>Направляет процесс поиска информации учащимися (при необходимости помогает определить круг источников информации, рекомендует экспертов). Предлагает учащимся: • различные варианты и способы хранения и систематизации собранной информации; • организовать группы; • распределить роли в группах; • спланировать деятельность по решению задач проекта; • продумать возможные формы презентации результатов проекта; • продумать критерии оценки результатов и процесса. Формирует необходимые специфические умения и навыки. Организует процесс контроля (самоконтроля) разработанного плана деятельности и ресурсов.</p>	<p>Осуществляют: • поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; • разбивку на группы; • распределение ролей в группе; • планирование работы; • выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; • принятие решения по установлению критериев оценивания результатов и процесса. Продумывают продукт групповой и/или индивидуальной деятельности на данном этапе. Проводят оценку (самооценку) результатов данного этапа работы.</p>
<p>3. Осуществление деятельности по решению проблемы (поиск и анализирование информации)</p>	<p><i>Цель</i> – разработка проекта. <i>Задачи:</i> – самостоятельная работа учащихся по своим индивидуальным или групповым задачам проекта. – промежуточные обсуждения</p>	<p>Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью, отвечает на вопросы учащихся. Контролирует соблюдение правил техники безопасности. Следит за соблюдением</p>	<p>Выполняют запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме. При необходимости консультируются с учителем (экспертом). Осуществляют</p>

	полученных данных в группах, на консультациях (на уроках и/или во внеурочное время).	временных рамок этапов деятельности.	промежуточные обсуждения полученных данных в группах.
4. Оформление результатов (продукт, портфолио, дневник проекта)	<i>Цель</i> – структурирование полученной информации и интеграции полученных знаний, умений, навыков. <i>Задачи:</i> – анализ и синтез данных; – формулирование выводов.	Наблюдает, советует, направляет процесс анализа. Помогает в обеспечении проекта. Мотивирует учащихся, создает чувство успеха; подчеркивает социальную и личностную важность достигнутого.	Оформляют проект, изготавливают продукт. Участвуют в коллективном анализе проекта, оценивают свою роль, анализируют выполненный проект, выясняют причины успехов, неудач. Проводят анализ достижений поставленной цели. Делают выводы.
5. Презентация результатов	<i>Цель</i> – демонстрация материалов, представление результатов. <i>Задачи:</i> – подготовка презентационных материалов; – подготовка публичного выступления; – презентация проекта.	Организует презентацию. Продумывает и реализует взаимодействие с родителями. При необходимости консультирует учащихся по вопросам подготовки презентации и оформления портфолио. Репетирует с учениками предстоящую презентацию результатов проектной деятельности. Выступает в качестве эксперта. Принимает отчет: • обобщает и резюмирует полученные результаты; • подводит итоги обучения; • оценивает умения: общаться, слушать, обосновывать свое мнение,	Выбирают (предлагают) форму презентации. Готовят презентацию. Продолжают оформлять портфолио. При необходимости консультируются с учителем (экспертом). Осуществляют защиту проекта. Отвечают на вопросы слушателей. Демонстрируют: • понимание проблемы, цели и задач; • умение планировать и осуществлять работу; • найденный способ решения проблемы; • рефлексию деятельности и результата. Выступают в качестве эксперта, т.е. задают вопросы и высказывают критические замечания (при презентации других

		толерантность и др.; • акцентирует внимание на воспитательном моменте: умении работать в группе на общий результат и др.	групп \ учащихся) на основе установленных критериев оценивания результатов и процесса.
6. Оценка результатов и процесса проектной деятельности	<i>Цель</i> – оценка результатов и процесса проектной деятельности. <i>Задачи:</i> – коллективное обсуждение результатов проекта; – самоанализ проектной деятельности.	Оценивает усилия учащихся, креативность, использование источников, неиспользованные возможности, потенциал продолжения, качество отчета, мотивирует учащихся. Наблюдает, направляет процесс.	Осуществляют оценивание деятельности и ее результативности в ходе: • коллективного обсуждения; • самоанализа.

Приложение 2.

Форма отчёта

Руководитель работы	Автор(ы) работы	Тема, направленность	Тип работы	Цель, задачи	Ход работы, этап	План реализации