

Согласовано
на заседании Управляющего совета
ГБОУ ООШ с.Купино
Протокол № 2 от 25.03 2022г.



Рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета
ГБОУ ООШ с.Купино
Протокол № 3 от 25.03 2022г.

Согласовано с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 3 от 25.03 2022г.

Положение
о порядке приема воспитанников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области основной общеобразовательной школы с. Купино
муниципального района Безенчукский Самарской области
структурного подразделения детский сад «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует порядок комплектования воспитанниками государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области структурного подразделения детский сад «Теремок», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области (далее – с.п.).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Положением о министерстве образования и науки Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2008 № 238.

1.3. Задачи Положения:

обеспечение и защита прав граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования;

определение прав, обязанностей физических и юридических лиц при осуществлении приема, перевода, сохранения места, отчисления воспитанников из с.п..

1.4. Комплектование с.п. воспитанниками основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.

1.5. Родители (законные представители) имеют право выбора ГОУ с учетом реализуемых образовательных программ.

1.6. С.п. в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент воспитанников в пределах, установленных действующим санитарным законодательством.

1.7. Порядок комплектования с.п. воспитанниками закрепляется в Уставе ГБОУ ООШ с. Купино.

2. Постановка детей на очередь в с.п.

2.1. Постановка на очередь детей осуществляется в с.п. с момента обращения родителей (законных представителей) в с.п.

2.2. Родители (законные представители) для постановки ребенка на очередь в с.п. предъявляют руководителю структурного подразделения следующие документы:

*документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

*копию свидетельства о рождении ребенка;

*заключение психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения (для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулёзной интоксикацией, часто болеющих детей, детей-инвалидов) с указанием направленности группы, которую может посещать ребёнок;

*копию документа, подтверждающего право родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной приём ребёнка в ГОУ (при его наличии).

2.3. Постановка на очередь детей осуществляется на основании заполненного родителями (законными представителями) бланка заявления (приложение 1 к настоящему Положению).

2.4. Заявление о постановке ребенка на очередь в с.п. регистрируется руководителем с.п. в Журнале регистрации заявлений (приложение 2 к настоящему Положению).

2.5. Руководитель с.п. выдает заявителю выписку с информацией об очередности в с.п. по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.6. Постановка на очередь детей, не имеющих регистрации на территории Самарской области муниципального района Безенчукский, осуществляется на общих основаниях при наличии справки о регистрации

ребенка по месту жительства на территории Российской Федерации.

2.7. Лицо, признанное беженцем и вынужденным переселенцем, а также прибывшие с ним члены семьи имеют право на определение детей в ГОУ наравне с гражданами Российской Федерации.

2.8. По желанию родителей может осуществляться перевод очередности из одного с.п. в другое в связи с переменой места жительства на основании заявления родителей (законных представителей) с сохранением очередности по дате подачи первоначального заявления о постановке на очередь (приложение 4 к настоящему Положению).

2.9. Руководитель с.п. предоставляет информацию о состоянии очередности в с.п., переводе очередности из одного с.п. в другое, наличии вакантных мест, зачисленных и переведенных в с.п. воспитанниках в отдел образования Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области ежеквартально для формирования единой базы данных детей, претендующих на зачисление в с.п, а также размещает на информационном стенде и сайте с.п.

3. Прием воспитанников в с.п.

3.1. Руководитель с.п. осуществляет комплектование с.п. воспитанниками, руководствуясь настоящим Положением и Уставом ГБОУ ООШ с. Купино, на основе установленной очереди с учетом внеочередного и первоочередного права на зачисление детей в с.п.

3.2. Комплектование с.п. воспитанниками на новый учебный год проводится в период с 20 мая по 20 июня текущего года.

3.2.1. Комплектование с.п. воспитанниками осуществляется комиссией, создаваемой с.п.

3.2.2. Комиссия действует на основании Положения о Комиссии по комплектованию воспитанниками государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Купино муниципального района Безенчукский Самарской области структурного подразделения детский сад «Теремок»,

реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящегося в ведении министерства образования и науки Самарской области (далее – Положение о Комиссии по комплектованию) (приложение 5 к настоящему Положению).

3.2.3. Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение к Положению о Комиссии по комплектованию).

3.2.4. По итогам проведенного комплектования руководителем ГОУ 20 июня текущего года издается приказ об утверждении решения Комиссии по комплектованию.

3.2.5. Руководитель с.п. до 1 июля текущего года информирует родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в с.п.

3.2.6. В случае отказа родителей (законных представителей) от места для ребенка в с.п. в текущем году или отсутствия подтверждений родителями (законными представителями) желания занять место ребенком в текущем году, место, предоставляемое ребёнку в результате наступившей очереди, предоставляется следующему по очереди и не даёт права отказавшемуся от поступления в с.п. в текущем году на внеочередное или первоочередное зачисление в с.п. Данный ребёнок остаётся в очереди до следующего периода комплектования или зачисляется в с.п. в результате высвобождения мест по разным причинам. Соответствующая запись ставится в графе «10» Журнала регистрации заявлений на постановку в очередь в структурное подразделение, реализующее основную программу дошкольного образования.

3.3. Во время комплектования с.п. воспитанниками с 20 мая по 20 июня текущего года перевод очередности из одного с.п. в другое не осуществляется.

3.4. Дополнительное комплектование с.п. воспитанниками проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.

3.5. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования с.п. воспитанниками осуществляется руководителем с.п. еженедельно по понедельникам с 14.00 до 16.00.

3.6. Прием детей в с.п. осуществляется на основании следующих документов:

*заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);

*медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;
заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения (при зачислении в группы компенсирующего вида).

Зачисление детей в группы компенсирующей направленности производится только с согласия родителей (законных представителей).

3.7. Зачисление воспитанников в с.п. оформляется приказом по ГБОУ ООШ с. Купино на основании решения Комиссии по комплектованию.

3.8. При приеме ребенка в с.п. руководитель с.п. обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ ООШ с. Купино, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.9. Зачисление ребёнка в с.п. по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

При зачислении ребенка между ГБОУ ООШ с. Купино и родителями (законными представителями) заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в с.п, а также размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в с.п. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

Если родители (законные представители) в срок до 1 сентября текущего года не явились в с.п. для заключения указанного договора, то ребёнок

остаётся в очереди по прежней дате заявления о постановке ребёнка на очередь в с.п.

3.10. Право внеочередного и первоочередного приема в с.п. имеют дети из семей, имеющих такое право в соответствии с действующим законодательством.

3.10.1. Право на предоставление мест в с.п. не позднее месячного срока с момента обращения в с.п. имеют дети граждан, уволенных с военной службы.

3.10.2. Право на предоставление мест в с.п. в течение трех месяцев со дня обращения имеют дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

3.11. Право внеочередного приема в с.п. имеют:

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы: граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы;

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

дети прокуроров, следователей Следственного комитета Российской Федерации;

дети судей;

дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации:

а) проходящим службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики;

б) командированным в воинские части и органы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) направленным в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

г) участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований,

подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти;

д) проходящим службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания;

е) командированным в воинские части и органы, указанные в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) направленным в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

Право внеочередного приема в с.п. предоставляется в течение года по мере поступления от родителей (законных представителей) документов, подтверждающих соответствующее право.

3.12. Право первоочередного приема в с.п имеют:

дети-инвалиды;

дети, один из родителей которых является инвалидом;

дети из многодетных семей;

дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети сотрудника полиции; дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина

Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников органов внутренних дел, граждан Российской Федерации;

дети сотрудников, военнослужащих и работников федеральной противопожарной службы, дети сотрудников, военнослужащих и работников федеральной противопожарной службы, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы дети граждан Российской Федерации (сотрудники и

военнослужащие), уволенных с федеральной противопожарной службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы, дети граждан Российской Федерации (сотрудники и военнослужащие), умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы, дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников и военнослужащих федеральной противопожарной службы, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 ст.46 ФЗ «О полиции» (применительно к сотрудникам и военнослужащим федеральной противопожарной службы).

Первоочередной прием в с.п. ведётся в период комплектования с.п. воспитанниками или при наличии вакантных мест в с.п.

3.13. Для подтверждения права на внеочередной и первоочередной прием детей в с.п. родители (законные представители) предоставляют соответствующие документы.

3.14. Прием воспитанников в с.п. на условиях внесения родителями (законными представителями) благотворительного взноса в денежной или иной форме запрещается.

4. Перевод воспитанников из одного с.п. в другое

4.1. Перевод воспитанников из одного с.п. в другое дошкольное учреждение в связи с переездом семьи на новое место жительства может быть осуществлен руководителями с.п. путем обмена воспитанниками соответствующего возраста или при наличии вакантных мест в с.п.

4.2. Перевод воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 4 к настоящему Положению), подписанного руководителями обоих с.п. (в 2-х экземплярах), свидетельства о рождении ребенка и оформляется приказами .

4.3. При отсутствии вакантных мест дети, чьи родители (законные представители) подали заявление о переводе ребенка из одного дошкольного учреждения в другое, включаются в выбранном дошкольном учреждении в резерв на зачисление в с.п. и подлежат зачислению после удовлетворения потребностей детей, обладающих правом на внеочередной и первоочередной прием в с.п.

5. Сохранение места в с.п. за воспитанником

5.1. Место за воспитанником, посещающим с.п., сохраняется на время:

болезни;

пребывания в условиях карантина;

прохождения санаторно-курортного лечения;

отпуска родителей (законных представителей);

пребывания в другом дошкольном учреждении на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения в группе оздоровительной и компенсирующей направленности;

иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

6. Отчисление воспитанников из с.п.

6.1. Отчисление воспитанников из с.п. производится:

по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое дошкольное учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Положения;

в связи с достижением воспитанником с.п. возраста, необходимого для обучения в общеобразовательном учреждении, реализующем программы начального общего образования;

в связи с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в с.п. или являющегося опасным для его

собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в с.п.

6.2. Отчисление воспитанника из с.п оформляется приказом по ГБОУ ООШ с. Купино.

7. Ответственность за комплектование с.п. воспитанниками

7.1. Ответственность за выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на руководителя с.п.

7.2. Контроль за комплектованием с.п. воспитанниками осуществляется отделом образования Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области.



C=RU, O=ГБОУ
ООШ с.Купино,
CN=Климова Л.В.,
E=lyuda.climova2016
@yandex.ru
009e6e117d21f59944
2021.06.09 16:55:
38+04'00'